

職員採用試験申込書（社会人枠）

平成 年 月 日現在

写真を貼る場合
1. 縦 36～40mm
横 24～30mm
2. 本人単身胸から上

フリガナ		印	
氏名			
生年月日	※ 昭和・平成 年 月 日生（満 歳）	※	男・女
フリガナ		TEL	
現住所 〒 (-)		携帯電話	
		FAX	
Email			

連絡先（現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入してください）

フリガナ		TEL	
住所 〒 (-)			
		FAX	

年	月	学歴・職歴など（項目別にまとめて書く）

記入注意
 1. 鉛筆以外の青又は黒の筆記具で記入（パソコン等不可） 2. 数字はアラビア文字で、文字は崩さず正確に書く
 3. ※印のところは○で囲む

自己紹介書

年	月	免許・資格
その他特記すべき事項（記録、賞など）		

卒業論文（卒業研究）又は得意分野	課外活動（学外含む）ボランティア等
趣味・特技・スポーツ	性格
志望の動機	
自治体職員として何をしてみたいか（又は住民として自治体について感じること）	

採用者側の記入欄（志望者は記入しないこと）	受験番号（整理番号）
-----------------------	------------

受理日 年 月 日